En Snabb Slant 2026

Ansökningsomgången är öppen: 17.08.2026 - 04.12.2026

Denna förhandsgranskning har skapats: 04:32 17.10.2026

OBS! förhandsgranskning av detta formulär är endast avsedd för att ge dig en översikt över de frågor som vi ställer till de sökande.

Du ska inte skriva ut och skicka oss detta formulär. Vi godkänner **endast** ansökningar som fyllts i och skickats till oss **elektroniskt via sökandeportalen**.

Vi förbehåller oss också rätten att ändra på frågorna i formuläret under ansökningstidens lopp och därmed kan vi inte garantera att formuläret som du fyller i kommer att vara identiskt med denna kopia.

Steg 1/4 Instruktioner

En snabb slant

En snabb slant är för dig mellan 18-25 år som vill arrangera ett kulturprojekt i Göteborg, till exempel en utställning, konsert, teaterföreställning eller annat kulturarrangemang.

Vem kan söka En snabb slant?

Du måste vara 18-25 år och folkbokförd i Göteborg. Du söker stödet som privatperson.

Så mycket kan du söka

Du kan som mest ansöka om 20 000 kronor.

Innan du söker

Ansök senast en månad innan ditt arrangemang. Var förberedd innan du fyller i din ansökan. På Kulturstöds webbplats kan du läsa mer om En snabb slant och vad som krävs för att kunna söka. Där finns också en ansökningsguide som berättar hur du skriver din ansökan och vilken information du måste ha med i den.

Din ansökan blir allmän handling

Informationen du inkluderar i ansökan blir allmän handling. Läs mer om vad det innebär och hur kulturförvaltningen behandlar dina personuppgifter.

Steg 2/4 Projektbeskrivning

Projektets namn (Obligatorisk) Antal tecken: 0 av max 60

Konstområde (Obligatorisk)

Välj

Valmöjligheter: Bildkonst, Dans, Film, Konsthantverk, Kulturarv, Litteratur, Musik, Teater

Om ditt projekt inbegriper flera konstformer än det ovan valda, skriv in de andra här

Projektplan (Obligatorisk) Antal tecken: 0 av max 2000

Sammanfatta kort projektets idé, syfte och hur det kommer att genomföras. Du kan ladda upp bilagor, till exempel en mer detaljerad projektplan, i ansökningsformulärets sista steg.

Vilka ska vara med i projektet och vem ska göra vad? (Obligatorisk) Antal tecken: 0 av max 500

Samarbeten (Obligatorisk) Antal tecken: 0 av max 500

Samarbetar du med någon, till exempel en förening eller en spelplats? Beskriv i så fall hur de bidrar in i projektet.

Till vem riktar sig projektet? (Obligatorisk)

Antal tecken: 0 av max 500

Beskriv projektets målgrupper och vilken publik du tänker ska besöka/delta.

Hur ska projektet nå ut till målgruppen? (Obligatorisk)

Antal tecken: 0 av max 500

Beskriv vad du kommer göra för att nå ut och bjuda in publik och deltagare. Till exempel genom sociala medier, inbjudningar eller affischering.

Plats för genomförande i Göteborg (Obligatorisk)

Exempelvis föreningslokalen, caféet, galleriet, biografen, kulturhuset eller teatern där du ska genomföra arrangemanget. Du behöver ha en plan för var och hur projektet ska möta publik och ha bokat eller tagit kontakt med platsen. Tänk på att En snabb slant endast ges till arrangemang som genomförs i Göteborg.

Plats *	Gatuadress *	Postnummer *	Stad *

Lägg till en ny rad

Infoga data från excel

Kommentar till plats för arrangemanget

Antal tecken: 0 av max 500

Projektets start- och slutdatum (Obligatorisk)

Startdatum

Startdatum

Slutdatum

Slutdatum

Tidsplan (Obligatorisk) Antal tecken: 0 av max 1000

När planerar du göra vad? Till exempel förarbete, genomförande, efterarbete.

När möter projektet publik för första gången? (Obligatorisk)

Riskanalys Antal tecken: 0 av max 1000

Beskriv kort vilka eventuella risker du ser i projektet. Går projektet att genomföra om saker inte går helt som du har planerat och i så fall hur?

Hemsida

Länk till arrangemanget, projektet eller liknande.

Steg 3/4 Ansökt belopp och budget

Kommer biljetter att säljas till arrangemanget? (Obligatorisk)

- ○ **Ja**
- ○ **Nej**

Töm svaret

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Kommer biljetter att säljas till arrangemanget?"

Om du svarade Ja, ovan

Beräknad biljettförsäljning, antal biljetter	
Biljettförsäljning, pris per biljett (kr)	
Estimerad summa biljettförsäljning (kr totalt)	

Intäkter (Obligatorisk)

Projektets budget måste vara i balans, intäkter och utgifter ska vara lika stora. En snabb slant kan inte användas till arvode till dig själv, mat, dryck eller inköp av fasta inventarier. Stödet kan däremot användas till arvode till andra medverkande samt hyra av teknik och utrustning.

	kr	Status (beviljat/sökt/ska ansökas)
Ansökt belopp i En Snabb Slant		
Summa biljettförsäljning		Välj status
		Välj status
		Välj status
		Välj status
		Välj status
		Välj status
		Välj status
Övriga intäkter		Välj status
Totalt:		

Utgifter (Obligatorisk)

Projektets budget måste vara i balans, intäkter och utgifter ska vara lika stora.

	kr
Arvoden till medverkande	
Hyra av teknik och utrustning	

Marknadsföring	
Lokalhyror	
Totalt:	

Kommentar till den ekonomiska kalkylen Antal tecken: 0 av max 500

Steg 4/4 Bilagor och försäkran

Bilagor

Här kan du ladda upp bilagor för att ytterligare beskriva ditt projekt, till exempel en mer utförlig projektbeskrivning, detaljerad ekonomisk kalkyl eller tryckt material.
Godkända filformat: png, jpg, gif, doc, docx, pdf, rtf, xls, xlsx och max storlek: 10 MB/fil. Du kan max. ladda upp 10 bilagor.

Dra-och-släpp eller klicka för att lägga till en fil.

Film- eller ljudfiler

Film- och ljudfiler kan inte laddas upp i ansökan utan endast bifogas via länk till andra hemsidor, streamingsajter eller molntjänster. Ange länkar och eventuella lösenord för access nedan. Du behöver säkerställa att materialet är tillgängligt, inte måste laddas ner och att det inte döljs bakom betalvägg eller krav på personligt inlogg.

Länk	Information/kommentar

Lägg till en ny rad

Infoga data från excel

Övriga kommentarer

Antal tecken: 0 av max 1000

Försäkran **(Obligatorisk)**

- [ ] **Härmed försäkrar jag att de uppgifter som lämnas i denna ansökan är fullständiga och korrekta**

Töm svaret