Projektstöd 1-2027

Ansökningsomgången är öppen: 23.09.2026 - 21.10.2026

Denna förhandsgranskning har skapats: 04:59 17.10.2026

OBS! förhandsgranskning av detta formulär är endast avsedd för att ge dig en översikt över de frågor som vi ställer till de sökande.

Du ska inte skriva ut och skicka oss detta formulär. Vi godkänner **endast** ansökningar som fyllts i och skickats till oss **elektroniskt via sökandeportalen**.

Vi förbehåller oss också rätten att ändra på frågorna i formuläret under ansökningstidens lopp och därmed kan vi inte garantera att formuläret som du fyller i kommer att vara identiskt med denna kopia.

Steg 1/5 Instruktioner

Projektstöd

Projektstöd är ett kulturstöd som du kan söka för att skapa ett konstnärligt verk eller arrangera ett kulturevenemang.
Om du söker för att skapa eller producera film och rörlig bild ska du istället använda formuläret *Produktionsstöd för film och rörlig bild*.

Vem kan söka Projektstöd?

Det krävs en enskild firma med F-skattsedel eller en juridisk person, till exempel en förening eller ett bolag, för att söka.

Så mycket kan du söka

Det finns ingen övre gräns för hur mycket du kan söka.

Innan du söker

Var förberedd innan du börjar fylla i ansökan. På Kulturstöds webbplats kan du läsa mer om Projektstöd och vad som krävs för att kunna söka.
Om Projektstöd

Din ansökan blir allmän handling

Informationen du inkluderar i ansökan blir allmän handling. Läs mer om vad det innebär och hur kulturförvaltningen behandlar dina personuppgifter.

Steg 2/5 Projektets uppgifter

Projektets namn (Obligatorisk) Antal tecken: 0 av max 60

Projektets start- och slutdatum (Obligatorisk)

Startdatum

Startdatum

Slutdatum

Slutdatum

När möter projektet publik för första gången (Obligatorisk)

Datum för till exempel premiär, vernissage, arrangemang.

Antal arrangemangstillfällen (Obligatorisk)

Ange hur många arrangemangstillfällen ni planerar, till exempel antal föreställningar, utställningsdagar, konserter eller liknande.

Varav i Göteborg (Obligatorisk)

Plats för projektet (Obligatorisk)

Om ditt projekt är digitalt eller inte har publik visning på en fysisk plats skriver du in organisationens gatuadress och postnummer.

Plats för arrangemanget *	Gatuadress *	Postnummer *

Lägg till en ny rad

Infoga data från excel

Steg 3/5 Projektbeskrivning

Konstområde (Obligatorisk)

Välj

Valmöjligheter: Bildkonst, Fotografi, Dans, Film, Konsthantverk, Kulturarv, Litteratur, Musik, Teater

Om ditt projekt inbegriper flera konstformer än det ovan valda, skriv in de andra här.

Kortfattad projektbeskrivning (Obligatorisk)

Antal tecken: 0 av max 1000

Sammanfatta kort projektets idé, syfte och hur det ska genomföras. Skicka gärna in en detaljerad projektbeskrivning som bilaga. Där kan du skriva längre om projektidé, genomförande, tidsplan, medverkande och samarbetspartners.

Målgrupp och publikarbete (Obligatorisk)

Antal tecken: 0 av max 500

Här skriver du in vilka målgrupper du vill nå med ditt projekt och hur du når dem.

Projektets/verksamhetens hemsida

Steg 4/5 Ansökt belopp och budget

Biljetter, antal besökare

Beräknat antal besökare (valfritt)

Kommer biljetter att säljas till arrangemanget? (Obligatorisk)

- ○ **Ja**
- ○ **Nej**

Töm svaret

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Kommer biljetter att säljas till arrangemanget?"

Om du svarade Ja, ovan

Beräknad biljettförsäljning, antal biljetter	
Biljettförsäljning, pris per biljett (kr)	
Estimerad summa biljettförsäljning (kronor tot.)	

Intäkter (Obligatorisk)

Projektets budget måste vara i balans, intäkter och utgifter ska vara lika stora.

	kr	Status (beviljat/sökt/ska ansökas)
Ansökt belopp Projektstöd		
Summa biljettförsäljning		Välj status
		Välj status
		Välj status
		Välj status

		Välj status
		Välj status
		Välj status
Övriga intäkter		Välj status
Totalt:		

Utgifter **(Obligatorisk)**

Projektets budget måste vara i balans, intäkter och utgifter ska vara lika stora.

	kr
Löner och arvoden	
Sociala avgifter	
Administration	
Marknadsföring	
Material/produktionskostnader	
Lokal	
Teknik	
Transporter inkl. försäkringar	
Resor	
Övriga utgifter	
Totalt:	

Kommentar till den ekonomiska kalkylen Antal tecken: 0 av max 500

Steg 5/5 Bilagor och försäkran

Registerutdrag från Skatteverket för din organisation (Obligatorisk)

Registerutdraget få vara ***max 6 månader gammalt***. Som inloggad på Mina sidor på Skatteverkets hemsida kan du se och ladda ner en PDF.

Dra-och-släpp eller klicka för att lägga till en fil.

Övriga bilagor

Här kan du ladda upp andra valfria bilagor kopplade till ansökan, till exempel kalkyler, utvärderingsplaner, detaljerade projektplaner.

Godkända filformat: png, jpg, gif, doc, docx, pdf, rtf, xls, xlsx. Max storlek: 10 MB/fil. Du kan ladda upp max 10 bilagor.

Dra-och-släpp eller klicka för att lägga till en fil.

Film- eller ljudfiler

Film- och ljudfiler kan inte laddas upp i ansökan utan endast bifogas via länk till andra hemsidor, streamingsajter eller molntjänster. Ange länkar och eventuella lösenord för access nedan. Du behöver säkerställa att materialet är tillgängligt, inte måste laddas ner och att det inte döljs bakom betalvägg eller krav på personligt inlogg.

Länk	Information/kommentar

Lägg till en ny rad Infoga data från excel

Försäkran (Obligatorisk)

○ **Härmed försäkrar jag att de uppgifter som lämnas i denna ansökan är fullständiga och korrekta**

Töm svaret